

Allgemeine Datenschutzinformation zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch das Amt Schlieben gemäß Art. 13 und 14 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

„Care“ – Kita App

Verantwortlicher

Amt Schlieben
Der Amtsdirektor
Herzberger Straße 7
04936 Schlieben
amt-schlieben@t-online.de

Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Bei abrechnungsrelevanten Daten (z. B.: An-, Abwesenheitsdaten, Essensteilnahme, Aktivitäten) ergibt sich das Erfordernis der Datenverarbeitung aus der Durchführung des Betreuungsvertrages (Art. 6 Abs. 1 b) DS-GVO) zum Nachweis und zur Erstellung von Abrechnungen.

Sofern gesondert eine Einwilligung abgegeben wird, ist die Rechtsgrundlage Art. 6 (1) a) und Art. 9 (2) a) Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) jeweils in Verbindung mit der landesrechtlichen bzw. § 35 (2) SGB I, § 67 SGB X bei Träger öffentlicher Jugendhilfe). Zweck ist entsprechend der Angaben in der Einwilligung den Eltern (bzw. Erziehungsberechtigten) dabei zu helfen, die Erwerbstätigkeit und Kindererziehung besser miteinander vereinbaren zu können, sowie ggf. die Unterstützung und Ergänzung der Erziehung und Bildung in der Familie (vgl. § 22 (2) SGB VIII).

Daten, die verarbeitet werden

- Stammdaten:
 - Demographische Daten (z.B. Name, Alter, Nationalität);
 - Kontaktdaten (z.B. Telefonnummer);
 - Kindergartenbezogene Daten (z.B. Kinderarzt, Allergien);
 - Bild (Profilbild),
 - erteilte Berechtigungen (Schwimmunterricht, Teilnahme an Aktivitäten),
 - Beziehung zur abholenden Person (z.B. Tante, Nachbar).
- Kommunikationsdaten/Bilder/Kalenderdaten;
- Abrechnungsrelevante Daten.

Speicherdauer

Die **Speicherdauer** richtet sich nach der Erforderlichkeit. Die Stammdaten werden für die Dauer der Kitazugehörigkeit gespeichert. Die Löschung der weiteren Daten (Kommunikation/Bilder/Kalenderdaten) erfolgt nach Ende des Kitajahres durch den Träger. Zudem erfolgt jeweils eine zusätzliche Karenzzeit von 3 Monaten zur Sicherstellung, dass alle erforderlichen Daten durch die Eltern heruntergeladen wurden oder zur Verteidigung potentieller Rechtsansprüche, z.B. im Rahmen der Kommunikation, entsprechend Art. 17 (3) DS-GVO. Die abrechnungsrelevanten Daten werden entsprechend der Verjährungsvorschriften nach §§ 195,

199 BGB aufbewahrt (in der Regel 3 Jahre). Ungeachtet der o.g. Löschfristen wird über ggf. davon abweichende Löschfristen gesondert informiert.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern von Daten

Die Kita gibt die erhobenen Daten zur Verarbeitung an die jeweiligen internen Stellen oder an externe Dienstleister, Auftragsverarbeiter (z.B. für Hosting, App Wartung) entsprechend der erforderlichen Zwecke (zur Verfügungstellung der App) weiter. Dabei können auch sog. besondere Kategorien von personenbezogenen Daten gem. Art. 9 DS-GVO übermittelt werden. Die Datenspeicherung erfolgt innerhalb von Deutschland. Die Kita behält sich im Falle einer gesetzlichen Verpflichtung allerdings vor, Informationen über Sie offen zu legen, wenn die Herausgabe von rechtmäßig handelnden Behörden oder Strafverfolgungsorganen von ihr verlangt wird.

Die CARE App wird der Kita durch die Carlo & Friends GmbH zur Verfügung gestellt. Dabei werden die Daten der Kita verschlüsselt gespeichert. Zugriff auf die Daten erhalten lediglich von Carlo & Friends GmbH beauftragte IT-Dienstleister zu Wartungs- und Optimierungszwecken.

Übermittlung an Drittländer

Eine Übermittlung an ein Drittland findet nicht statt.

Rechte der betroffenen Person

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten (Art. 15 DS-GVO) sowie ein Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. 16 DS-GVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DS-GVO). Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen ggf. ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DS-GVO).

Sollten Sie von Ihren o. g. Rechten Gebrauch machen, prüfen wir, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Pflicht zur Bereitstellung von Daten im Sinne von Art. 13 (2) lit. e DS-GVO

Die Pflicht der Bereitstellung personenbezogener Daten ergibt sich aufgrund gesetzlicher Pflichten bzw. aufgrund der Nutzung der „Care“ – Kita App.

Für Fragen oder Beschwerden wenden Sie sich bitte an die Datenschutzbeauftragte:

Amt Schlieben

Frau Volkmann

Herzberger Straße 7

04936 Schlieben

Tel.: 035361/356-27

datenschutz@amt-schlieben.de

oder an

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht Brandenburg

Frau Dagmar Hartge

Stahnsdorfer Damm 77

14532 Kleinmachnow

Tel.: 033203/356-0

Poststelle@LDA.Brandenburg.de