

## Amt Schlieben

Protokoll der Amtsausschusssitzung des Amtes Schlieben am Dienstag, den 15.10.2024, im Amtsgebäude, Versammlungsraum des Amtes Schlieben

Beginn: 16:30 Uhr

Ende: 19:17 Uhr

Anwesend: Amtsausschussvorsitzender: Herr Kay Benesch, Hohenbucko  
Amtsausschussmitglieder: Herr Reinhard Claus, Kremitzau  
Herr Dirk Berger, Kremitzau  
Herr Thomas Merthen, Hohenbucko  
Herr Marcus Klee, Lebusa  
Frau Barbara Köhler, Lebusa  
Herr Thomas Wilkert, Fichtwald  
Frau Angela Nogatz, Fichtwald  
Herr Oliver Seiferth, Fichtwald  
Frau Cornelia Schülzchen, Schlieben  
Frau Angela Unger, Schlieben  
Herr Björn Förster, Schlieben  
Amtsbrandmeister: Herr Guido Schmidt

Entschuldigt:

Amt: Herr Polz, Frau Wegner, Herr Paschke, Frau Fiebig, Herr Zimmermann

Gäste: Herr Paul Nogatz, Herr Jörg Zierden

Protokollant: Frau Fiebig, Herr Zimmermann

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung und Anwesenheit
3. Protokollkontrolle vom 23.07.2024
4. Einwohnerfragestunde
5. Bestellung einer Rechnungsprüferin im Rechnungsprüfungsamt des Amtes Schlieben
6. Unterjährige Berichterstattung zum Haushalt 2024
7. Vorstellung der Risiko- und Gefahrenanalyse inklusive des Feuerwehrbedarfsplans des Amtes Schlieben

8. Vorbereitung der Maßnahmen- und Investitionsplanung 2025
9. Beschlussfassung zur Änderung des Stellenplans als Bestandteil des Haushaltsplans für das Jahr 2024
10. Beschluss zur Festlegung einer Aufwandsentschädigung für die Tätigkeiten auf dem Gebiet der Öffentlichkeitsarbeit im Amt Schlieben
11. Anträge und Verschiedenes

#### Nichtöffentlicher Teil

12. Protokollkontrolle vom 23.07.2024
13. Grundstücksangelegenheiten
14. Personalangelegenheiten
  - Bestätigung des Dringlichkeitsbeschlusses gemäß § 58 BbgKVerf zur Einstellung einer Mitarbeiterin, als ständige Vertretung der Hortleiterin im Hortbereich Schlieben
  - Entfristung des Arbeitsverhältnisses eines Erziehers im Hortbereich
  - Entfristung des Arbeitsverhältnisses einer Erzieherin im Kita-Bereich
  - Einstellung eines Mitarbeiters im Verwaltungsbereich
  - Übernahme der Kosten der mit dem Ermittlungsverfahren nach § 263 Strafgesetzbuch (StGB) gegen den Amtsdirektor Herrn Andreas Polz in Zusammenhang stehenden Kosten durch das Amt Schlieben
15. Beschluss zur Beendigung des Rechtsstreits und Annahme des Vergleichs zwischen der STRABAG AG und der Gemeinde Hohenbucko sowie Stadt Schlieben (STRABAG AG ./ Gemeinde Hohenbucko u.a.)

#### Gefasste Beschlüsse

- 36.-09./2024 zur Bestätigung des Dringlichkeitsbeschlusses gemäß § 58 BbgKVerf zur Einstellung einer Mitarbeiterin, als ständige Vertretung der Hortleiterin im Hortbereich Schlieben
- 37.-10./2024 zur Bestellung einer Rechnungsprüferin im Rechnungsprüfungsamt des Amtes Schlieben
- 38.-10./2024 zur 6. Fortschreibung der Gefahren- und Risikoanalyse mit Gefahrenabwehrbedarfsplan und Brandschutzkonzeption des Amtes Schlieben, ab 01.10.2024
- 39.-10./2024 über die Änderung des Stellenplans 2024 des Amtes Schlieben
- 40.-10./2024 zur Festlegung einer Aufwandsentschädigung für die Tätigkeiten auf dem Gebiet der Öffentlichkeitsarbeit im Amt Schlieben
- 41.-10./2024 zur Entfristung des Arbeitsverhältnisses eines Erziehers im Hortbereich

- 42.-10./2024 zur Entfristung des Arbeitsverhältnisses einer Erzieherin im Kita-Bereich
- 43.-10./2024 zur Übernahme der Kosten der mit dem Ermittlungsverfahren nach § 263 Strafgesetzbuch (StGB) gegen den Amtsdirektor Herrn Andreas Polz in Zusammenhang stehenden Kosten durch das Amt Schlieben
- 44.-10./2024 zur Beendigung des Rechtsstreits und Annahme des Vergleichs zwischen der STRABAG AG und der Gemeinde Hohenbucko sowie Stadt Schlieben (STRABAG AG ./ Gemeinde Hohenbucko u.a.)

## Öffentlicher Teil

### TOP 1

#### Eröffnung und Begrüßung

Der Amtsausschussvorsitzende, Herr Benesch, eröffnet die Sitzung. Er begrüßt alle Anwesenden.

### TOP 2

#### Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung und Anwesenheit

Die ordnungsgemäße Ladung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

Aufgrund zwei weiterer Beschlussvorlagen, welche sich nach Unterzeichnung der Tagesordnung ergeben haben, wird beantragt die Tagesordnung wie folgt zu erweitern:

TOP 14:

Beschlussfassung zur Übernahme der Kosten der mit dem Ermittlungsverfahren nach § 263 Strafgesetzbuch (StGB) gegen den Amtsdirektor Herrn Andreas Polz in Zusammenhang stehenden Kosten durch das Amt Schlieben

TOP 15:

Beschluss zur Beendigung des Rechtsstreits und Annahme des Vergleichs zwischen der STRABAG AG und der Gemeinde Hohenbucko sowie Stadt Schlieben (STRABAG AG ./ Gemeinde Hohenbucko u.a.)“

Die Zuordnung der Beschlussvorlagen zu den Tagesordnungspunkten wird wie folgt vorgenommen:

- |        |                                    |
|--------|------------------------------------|
| TOP 5  | Beschlussvorlage Nr. 1             |
| TOP 7  | Beschlussvorlage Nr. 7             |
| TOP 9  | Beschlussvorlage Nr. 6             |
| TOP 10 | Beschlussvorlage Nr. 2             |
| TOP 14 | Beschlussvorlage Nr. 3, 4, 5 und 9 |
| TOP 15 | Beschlussvorlage Nr. 8             |

Die Unterlagen zur unterjährigen Berichtserstattung 2024 sowie zur Maßnahmen- und Investitionsplanung 2025 werden mit den Beschlussvorlagen Nr. 1, Nr. 6, Nr. 7, Nr. 8 und Nr. 9 als Tischvorlagen, vor Sitzungsbeginn, ausgereicht.

Weitere Zusätze zur Tagesordnung gibt es nicht.

Herr Benesch teilt mit, dass Herr Erwin Vietzke, langjähriges Mitglied des Amtsausschusses, am Vortag verstarb. Er bittet darum, sich von den Plätzen zu erheben, um dem Verstorbenen mit einer Schweigeminute zu gedenken.

### TOP 3

#### Protokollkontrolle vom 23.07.2024

Herr Benesch stellt anhand des Arbeitsblattes zum Protokoll, vom 23.07.2024, den Bearbeitungsstand der besprochenen Punkte der letzten Sitzung vor.

Folgende, noch offene Punkte werden in die nächste bzw. übernächste Sitzung geschoben:

1. Zuarbeit einer Prioritätenliste durch Ortsvorsteher, um Bauhofmitarbeiter effektiver einzuplanen
2. Zuarbeit von Informationen bezüglich des Wasserdurchflusses der Beregnungsanlage durch Vereinsmitglieder (SV Turbo Stechau) an das Bauamt

Der öffentliche Teil des Protokolls vom 23.07.2024 wird mit 10 Ja-Stimmen und einer Enthaltung bestätigt.

### TOP 4

#### Einwohnerfragestunde

Herr Benesch eröffnet die Einwohnerfragestunde und informiert darüber, dass Fragen, die von Einwohnern im Rahmen der Einwohnerfragestunde gestellt werden, namentlich protokolliert und die Protokolle im Internet veröffentlicht werden. Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass die Betroffenen sofort oder später widersprechen können.

Herr Jörg Zierden erhofft sich neue Erkenntnisse zur angeblichen Verunreinigung des Wassers im OT Wehrhain und wünscht Einblick in die Prüfprotokolle. Er teilt mit, dass er seit mehreren Monaten zum Thema unterwegs ist, verschiedene Sitzungen besuchte sowie mehrere Gespräche mit Mitarbeitern des Amtes führte. Er fordert nun vom Amt bzw. Herrn Polz die Herausgabe von Informationen und beruft sich auf das Informationsfreiheitsgesetz. Herr Polz entgegnet ihm, dass dies keine Angelegenheit weder des Amtes Schlieben noch des Amtsausschusses sei, sondern Informationen nur vom zuständigen Wasserverband bzw. der Fa. Veolia als Versorger einzuholen sind.

Herr Benesch stimmt Herrn Polz zu und macht ebenso deutlich, dass es in dieser Runde keine Aussage zum Sachverhalt geben wird.

## TOP 5

### Bestellung einer Rechnungsprüferin im Rechnungsprüfungsamt des Amtes Schlieben Beschlussvorlage 1

Der Amtsausschuss des Amtes Schlieben bestellt Frau Bianca Höse mit Wirkung zum 01.07.2022 zur Rechnungsprüferin im Rechnungsprüfungsamt des Amtes Schlieben.

Beschluss-Nr.: 37.-10./2024

11 Ja-Stimmen  
0 Nein-Stimmen  
0 Stimmenthaltungen

## TOP 6

### Unterjährige Berichterstattung zum Haushalt 2024

Frau Wegner erläutert die Ertrags- und Aufwendungssituation zum 30.06.2024 und 30.09.2024 und gibt einen Ausblick auf das voraussichtliche Jahresergebnis.

Sie informiert ausführlich über die sich verändernden Erträge und Aufwendungen. Der Erfüllungsstand zum Vorjahr wird gegenübergestellt.

Weiterhin geht sie auf die geplanten Investitionen/ Unterhaltungsmaßnahmen ein und informiert über Erfüllungsstand und Bauausführung. Nicht realisierte Maßnahmen werden teilweise in das nächste Haushaltsjahr übertragen.

## TOP 7

### Vorstellung der Risiko- und Gefahrenanalyse inklusive des Feuerwehrbedarfsplans des Amtes Schlieben

#### Beschlussvorlage 7

Herr Schmidt (Amtsbrandmeister) stellt die 6. Fortschreibung der Gefahren- und Risikoanalyse mit Gefahrenabwehrbedarfsplan und Brandschutzkonzeption ausführlich vor. Er erläutert dabei die Gefahrenschwerpunkte (Unwetter, Wind, Frost/Schnee, Hochwasser, Waldbrände etc.) und den voraussichtlichen Mehrbedarf an Fahrzeugen durch die Aufrüstung am Bundeswehstandort Holzdorf (großer Flugverkehr).

Herr Polz ergänzt, dass die Ermittlung des Mehrbedarfs durch das Innenministerium beauftragt wurde. Zudem gibt er nochmal genauere Infos zu den Dorfgemeinschaftshäusern als Notfallstützpunkte und dem „Leuchtturm“ in der Schule Schlieben.

Herr Merthen fragt, ob sich der Bund in Form von Fördermitteln beteiligen wird.

Herr Polz könnte sich vorstellen, dass die Infrastruktur und Unterhaltung durch den Bund finanziert wird, die Ausbildung des Personals und Unterhaltung der Technik sowie Infrastruktur im Aufgabenbereich des Amtes bleibt.

Herr Klee interessieren die Wartezeiten bei neuen Fahrzeugen. Laut Herrn Schmidt gibt es diesbezüglich große Unterschiede, der Lieferant sollte mit Bedacht ausgewählt werden.

Der Amtsausschuss des Amtes Schlieben beschließt in seiner Sitzung, am 15.10.2024, die 6. Fortschreibung der Gefahren- und Risikoanalyse mit Gefahrenabwehrbedarfsplan und Brandschutzkonzeption des Amtes Schlieben, rückwirkend zum 01.10.2024.

Beschluss-Nr.: 38.-10./2024

11 Ja-Stimmen  
0 Nein-Stimmen  
0 Stimmenthaltungen

#### TOP 8

##### Vorbereitung der Maßnahmen- und Investitionsplanung 2025

Frau Wegner gibt zur Vorbereitung einen kurzen Überblick über die geplanten Investitionen in 2025 bis 2028 getrennt nach den einzelnen Aufgabenbereichen. Sie macht abschließend noch einmal deutlich, dass die Maßnahmen mit umfassenderem Investitionsvolumen nur mit entsprechenden Fördermitteln umsetzbar sind.

Weiterhin weist sie auf eine rechtzeitige Planungszuarbeit hin, damit diese in der Planung berücksichtigt werden können.

Für den Bereich der Seniorenbetreuung hat sich bisher kein Bedarf ergeben.

Herr Paschke ergänzt, dass es sich bei der aktuellen Planung nur um Maßnahmen handelt die dem Amt bereits bekannt sind. Er ruft dazu auf, mit weiteren Hinweisen oder Vorschlägen in Bezug auf Investitionsmaßnahmen auf das Amt zuzukommen.

#### TOP 9

##### Beschlussfassung zur Änderung des Stellenplans als Bestandteil des Haushaltsplans für das Jahr 2024

Beschlussvorlage 6

Herr Benesch teilt mit, dass die Änderung des Stellenplans aufgrund des Ausbildungsbeginns einer Auszubildenden, ab dem 01.09.2024 zur staatlich anerkannten Erzieherin in den Kindertagesstätten des Amtes Schlieben als Ausbildungsträger, resultiert.

Die Amtsausschussmitglieder des Amtes Schlieben beschließen die Änderung des Stellenplanes 2024 des Amtes Schlieben.

Beschluss-Nr.: 39.-10./2024

11 Ja-Stimmen  
0 Nein-Stimmen  
0 Stimmenthaltungen

#### TOP 10

##### Beschluss zur Festlegung einer Aufwandsentschädigung für die Tätigkeiten auf dem Gebiet der Öffentlichkeitsarbeit im Amt Schlieben

Beschlussvorlage 2

Herr Polz erläutert die Hintergründe der Beschlussvorlage.

Auf die Frage von Herrn Seiferth, wie lange der Beschluss seine Gültigkeit behält, antwortet Herr Polz, bis zum Ende der Kommunalperiode.

Der Amtsausschuss des Amtes Schlieben beschließt die Festlegung einer vierteljährigen Aufwandsentschädigung in Höhe von 50,00 € für die Tätigkeiten auf dem Gebiet der Öffentlichkeitsarbeit im Amt Schlieben, für Frau Larissa Ernst, wohnhaft in 04936 Schlieben.

TOP 11

Anträge und Verschiedenes

1. Info Änderung Kommunalverfassung §69 über Genehmigung HH

Herr Polz teilt mit, dass zukünftig erst dann die Genehmigung des Haushaltes von der Kommunalaufsicht erteilt wird, wenn der Entwurf für den Jahresabschluss des Vorvorjahres vorliegt und zur Prüfung anberaumt ist und der Jahresabschluss des vorvorvergangenen Jahres durch die Vertretungen beschlossen wurde.

Anhand der Tischvorlage „Aufstellung Jahresabschlüsse“ erläutert er den aktuellen Stand innerhalb der Kommunen. (Aufstellung Jahresabschlüsse als Anlage)

Frau Wegner macht Ergänzungen zu den Gründen von Bearbeitungsrückständen (Vertretung, Grundstücksreform, Erziehungsurlaub etc.).

2. Info Neujahresempfang 2025

Herr Polz informiert über einen möglichen „Neujahresempfang“ (Sommerfest) für Mitte des nächsten Jahres. Er denkt darüber nach, gemeinsam mit den Gewerbetreibenden ein Fest zu organisieren.

Herr Förster bedauert sehr, dass erneut kein Empfang für Januar geplant ist. Er als Gewerbetreibender hätte sich diese Wertschätzung gewünscht und weiß, dass diese Meinung viele teilen. Ein gemeinsames Fest hält er für nicht vergleichbar.

Herr Polz versteht die Argumente, kann aber dennoch aufgrund des hohen Aufwands der Vorbereitung keine andere Aussage treffen.

Frau Unger schlägt zur Einigung vor, über einen Empfang im Frühling nachzudenken, um etwas mehr Zeit für die Vorbereitungen zu haben.

3. Deponie Stechau

Herr Polz berichtet, dass ab 04.11.2024 die vom Land finanzierte Beräumung des Geländes der Deponie Stechau startet. Geplant sind 4 Sattelzüge pro Stunde, was auf eine zügige Umsetzung hoffen lässt.

Die Bauverwaltung prüft die Dächer der Gebäude, da das Bürogebäude, die Werkstatt sowie die Halle bestehen bleiben.

Die Frage bezüglich der Weiternutzung der Fläche kann noch nicht beantwortet werden, vorstellbar ist jedoch, die Fläche für Solarzellen zu nutzen.

Nichtöffentlicher Teil

...